

CƠ QUAN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/BB-CCXP

BIÊN BẢN

Cưỡng chế thu tiền, tài sản để <thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>^{(*)*}

Thi hành Quyết định số:/QĐ-CCXP ngày/..../ của cưỡng chế thu tiền, tài sản để <thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>(*)

Hôm nay, ngày/..../..... , tại.....

Chúng tôi gồm:

1. Người có thẩm quyền lập biên bản - Đại diện cơ quan chủ trì tiến hành cưỡng chế thu tiền, tài sản để <thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>(*)

Họ và tên: Chức vụ:

Cơ quan:

2. Cơ quan phối hợp:

Họ và tên: Chức vụ:

Cơ quan:

3. Với sự chứng kiến của:

a) Họ và tên:Nghề nghiệp:

Địa chỉ:

b) Họ và tên:.....Chức vụ:

Cơ quan:

Tiến hành cưỡng chế và lập biên bản cưỡng chế thu tiền, tài sản để <thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>(*)

theo Quyết định số:/QĐ-CCXP đối với <ông (bà)/tổ chức>(*) có tên sau đây:

<1. Họ và tên>(*) Giới tính:

Ngày, tháng, năm sinh:..../.../.... Quốc tịch:

Nghề nghiệp:

Nơi ở hiện tại:

Số định danh cá nhân/CMND/Hộ chiếu:;

ngày cấp:..../.../.... ; nơi cấp:

<1. Tên của tổ chức>(*) :

Địa chỉ trụ sở chính:

Mã số doanh nghiệp:

Số GCN đăng ký đầu tư/doanh nghiệp hoặc GP thành lập/đăng ký hoạt động:; ngày cấp: .../.../.....; nơi cấp:

Người đại diện theo pháp luật: Giới tính:

Chức danh:

2. <Cá nhân/Tổ chức> đang giữ tiền, tài sản:.....

Địa chỉ:

3. Biện pháp cưỡng chế: Thu tiền, tài sản của đối tượng bị cưỡng chế <thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>(*) sau khi vi phạm cố tình tẩu tán tài sản cho cá nhân, tổ chức khác giữ.

4. Số tiền, tài sản phải thu, gồm:

a) Về tiền mặt:

Loại tiền:

Số tiền:

(Bằng chữ:)

b) Về tài sản:

STT	Tên gọi/mô tả tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Tình trạng, đặc điểm	Ghi chú

5. Việc cưỡng chế kết thúc hồi.... giờ phút, ngày .../.../.....

Biên bản này gồm tờ, được lập thành 03 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe, công nhận là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho ông (bà) là < cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*) bị cưỡng chế 01 bản, ông (bà) là < cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*) đang giữ tiền, tài sản 01 bản, 01 bản lưu hồ sơ.

<Trường hợp có người vắng mặt hoặc có mặt nhưng từ chối ký biên bản>

Lý do ông (bà) < cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*) bị cưỡng chế, là < cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*) đang giữ tiền, tài sản không ký biên bản:

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC BỊ CƯỖNG CHẾ**
(Ký, ghi rõ họ và tên)

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC GIỮ TIỀN, TÀI SẢN**
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**ĐẠI DIỆN CƠ QUAN
PHỐI HỢP CƯỖNG CHẾ**
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

ĐẠI DIỆN CHÍNH QUYỀN

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

NGƯỜI CHỨNG KIẾN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

<In ở mặt sau>^(*) Biên bản đã giao trực tiếp cho *<cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*)* bị cưỡng chế, *<cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*)* đang giữ tiền, tài sản vào hồi.... giờ phút, ngày .../.../.....

NGƯỜI NHẬN BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ họ và tên)